河北经贸大学

货物、服务类项目采购需求表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申购单位** | |  | | | **项目负责人** | | | |  | | |
| **项目名称** | | 采购项目 | | | **预算金额（元）** | | | |  | | |
| **主要采购内容** | |  | | | | | | | | | |
| **申购单位**  **负责人意见** | | **签字： 年 月 日** | | | | | | | | | |
| **一、技术要求** | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **采购内容** | **参考品牌型号** | | **技术参数** | | **计量**  **单位** | **数量** | **单价**  **（元）** | | **小计**  **（元）** | **说明**  （必要性、用途、存放地点等） |
|  |  | 列举三个同档次品牌。 | | 须写明内容详细、完整的参数。 | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
| **合 计** | | | | | | | **元** | | | | |
| **二、商务要求** | | | | | | | | | | | |
| **质保期** | | | 1.按国家有关产品“三包”规定执行“三包”，自交货验收合格之日起所有软硬件设备、配件提供 **年**的免费质保及软件免费升级服务（分项货物要求中有特别注明的，按特别注明的执行）。  2.从通过验收即日起质保期/服务期内所有由于质量问题导致的软、硬件产品故障以免费保修、免费人工及免费更换备件标准上门服务，并提供终身维护。 | | | | | | | | |
| **产品要求** | | | 投标所提供的所有**设备**必须是签订合同之日前 **年**内生产的产品。 | | | | | | | | |
| **保密要求** | | | 项目涉及信息安全的，中标人须与采购人签署保密协议，并严格遵守信息安全相关规定，如因中标人及提供运维服务的相关人员违反该协议有关规定，导致出现信息泄露或信息安全问题的，由中标人负责，如涉及法律责任的，则全部由中标人承担。 | | | | | | | | |
| **售后服务要求** | | | 1.免费送货上门。  2.免费安装调试和培训：到货后，中标人需在接到用户通知后10个工作日内进行安装调试，并提供用户管理人员的现场操作使用及基本维护的免费培训。  3.接故障通知在1小时内需要作出响应，8小时内到达现场。  4.项目供货及安装过程中产生的残留物或垃圾，需由中标人自行清理至校外。  5.项目供货及安装过程中产生的水费及电费，需由中标人结清费用后，采购人再支付货款。 | | | | | | | | |
| **交货时间及地点** | | | 1.交货时间：自签订合同之日起 **日历日**内全部交货安装完成并验收合格。  2.交货地点：河北经贸大学。 | | | | | | | | |
| **履约保证金** | | | 为保证政府采购合同的顺利执行，乙方在本合同生效前向河北经贸大学交纳合同总金额5%的人民币 (大写)作为履约保证金（保函）。履约保证金在中标供应商交付技术成果、 并经验收合格并出具签署验收报告后， 由甲方按照上级或学校相关要求出具验收报告或相关证明存档后，全额无息退回乙方。出现国家法律法规、部委规章、规范性文件、 河北省相关政策文件及采购文件中规定的不予退还的情形的，其履约保证金不予退还并转交甲方；如有其他相关问题，按本合同相关条款解决。 | | | | | | | | |
| **付款条件** | | |  | | | | | | | | |
| **三、其它要求** | | | | | | | | | | | |
| **核心产品** | | | 本项目选择第 项“ ”作为核心产品。**（仅货物类招标项目填写）** | | | | | | | | |

**注**：采购需求表需加盖单位骑缝章，纸质版送至一办320，电子版发送至邮箱jmdxcgk@126.com。